

## *Materiali promozionali - Servizio grafica e stampa*

### **Regolamento**

Il CE.S.P.IM ha attivato un servizio di grafica e stampa per la produzione dei seguenti materiali istituzionali:

- **locandine;**
- **inviti**

Il contenuto dei materiali promozionali dovrà riferirsi strettamente all'attività istituzionale dell'organizzazione e riguardare esclusivamente attività di volontariato e/o promozione della solidarietà.

Sui materiali prodotti, a discrezione del CE.S.P.IM, dovrà essere riportata la dicitura "grafica e stampa in collaborazione con il CE.S.P.IM". I materiali prodotti col sostegno del CE.S.P.IM non potranno contenere spazi promozionali relativi ad attività commerciali. In caso contrario il CE.S.P.IM potrà sospendere il sostegno. La produzione dei materiali (grafica se occorre e tipografia) sarà affidata esclusivamente al personale e fornitori scelti dal CE.S.P.IM, che fattureranno direttamente al Centro.

Prima di mandare definitivamente in stampa i materiali è responsabilità dell'organizzazione verificare la correttezza della prova di stampa e controfirmarla.

### **IL CE.S.P.IM NON E' IN ALCUN MODO RESPONSABILE DELLA CORREZIONE DELLE BOZZE.**

Ogni associazione, potrà inoltrare richieste fino ad un massimo di una richiesta l'anno. Allo scopo di favorire la pluralità dell'accesso a questo servizio, il Centro si riserva di valutare le richieste in un'ottica di equa distribuzione delle risorse alle varie associazioni presenti sul territorio.

Il sostegno del CE.S.P.IM sarà assicurato alle associazioni fino ad esaurimento del budget previsto su questa voce del bilancio preventivo. Il CE.S.P.IM revocherà il sostegno qualora l'organizzazione non rispetti le condizioni previste.



CENTRO di SERVIZIO per il VOLONTARIATO  
della PROVINCIA di IMPERIA

Via Cascione, 86 - 18100 IMPERIA • Tel. 0183 - 660.229 • Fax 0183 - 61 433 • e-mail: [segreteria@cespim.net](mailto:segreteria@cespim.net) - [www.cespim.net](http://www.cespim.net) - C.F. 01189570086

**Modulo di richiesta:**

Il/la sottoscritto/a .....  
in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato  
.....

- iscritta al registro regionale volontariato  
 non iscritta al registro regionale volontariato (in tal caso allegare statuto)

indirizzo: ..... tel. .... fax. ....  
cell. .... e-mail .....

inoltra domanda per il sostegno alla produzione del seguente materiale promozionale: (**scegliere una sola delle ipotesi sotto elencate barrando la casella corrispondente**)

A. EVENTO PROMOSSO DAL C.E.S.P.IM E REALIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE con grafica personalizzata C.E.S.P.IM in cui viene inserito il logo dell'associazione/associazioni e il programma:

1. Stampa di 50 locandine e 150 biglietti invito   
2. Stampa di 100 locandine   
3. Stampa di 250 biglietti invito

B. EVENTO PROMOSSO E REALIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE con grafica e stampa a carico del C.E.S.P.IM

1. Stampa di 50 locandine e 150 biglietti invito   
2. Stampa di 100 locandine   
3. Stampa di 250 biglietti invito

C. EVENTO PROMOSSO E REALIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE con grafica predisposta dell'associazione e stampa a carico del C.E.S.P.IM

1. Stampa di 50 locandine e 150 biglietti invito   
2. Stampa di 100 locandine   
3. Stampa di 250 biglietti invito

Imperia .....

In fede.....